

平成 31 年 2 月 17 日

特定非営利活動法人日本リハビリテーション看護学会

平成 30 年度補正予算(案)の説明

平成 30 年度活動予算を、10～3 月は現状の事務局体制、4～9 月を業者委託として予算を補正し提案する。

【主な修正点】

1. 「2 管理費(1)人件費 事務人件費 法定福利費」  
10 月～3 月迄の 6 か月分とし、半額で計上した。
2. 「(2)その他事務局管理費 役員理事会議費」  
役員出席者の旅費・会議弁当代等は別途払いとなるため、そのまま計上した。
3. 「(2)その他事務局管理費 通信費」  
発送に伴う封筒代・郵便料等は実費支払いのためそのまま計上した。
4. 「(2)その他事務局管理費 事務用品費」  
事務委託において資料コピー代、発送手数料、新入会原簿作成手数料等の実費支払いがあるため計上した。
5. 「(2)その他事務局管理費 事務機器費 事務局什器備品・修繕費」  
事務委託によりこの費用は委託費用に含まれるため 0 円で計上した。
6. 「(2)その他事務局管理費 賃料・光熱費 事務局運営費」  
事務局は 3 月迄の契約のため、6 か月分とし、半額で計上した。
7. 「(2)その他事務局管理費 HP 維持管理費」  
現契約業者へ 10～3 月迄の半期の金額と、4 月より新規委託による初期制作費・維持管理費を計上した。
8. 「(2)その他事務局管理費 監査報酬費」  
委託業者の業務に含まれているため、6 か月分とし半額で計上した。
9. 「(2)その他事務局管理費 交際費 租税公課 原価償却費 旅費交通費 退職給与積立繰込」  
0 円で計上した。
10. 「(2)その他事務局管理費 事務代行業務委託」  
委託業者へ 4 月～9 月迄の 6 か月分の契約とし、半額で計上した。
11. 「経常外費用 2 管理費 (1)事務局撤去費」  
事務局撤去費用として試算額、651,000 円を計上した。

【添付書類】

平成 30 年度 活動予算書

平成 30 年度 活動予算書(補正)